

Wytyczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego  
w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 w Kolonowskiem  
*/w oparciu o: Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych*

**Ogólne zasady dla szkół i placówek:**

- |                      |  |
|----------------------|--|
| <b>+ Szczepienie</b> | • <b>rekomendowane dla pracowników szkół oraz uczniów</b>  |
| <b>Higiena</b>       | • <b>częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.</b> |
| <b>Wietrzenie</b>    | • <b><i>zaleca się w ramach utrzymania higieny otoczenia uczniów.</i></b>                          |

**Organizacja zajęć**

**I. Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka ze szkoły.**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
3. Rekomenduje się, aby uczniowie po przyjsciu do szkoły w pierwszej kolejności myli ręce wodą z mydłem.
4. Rekomenduje się korzystanie z form aktywnego przemieszczania się. Codzienna aktywność fizyczna pozytywnie wpływa na rozwój fizyczny i psychiczny dziecka.
5. Opiekunowie powinni przestrzegać zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym jako elementu obowiązującego ich regulaminu szkoły.
6. Zaleca się, aby opiekunowie odprowadzający dzieci wchodzili do budynku szkoły lub na teren szkoły, zachowując zasadę 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi.
7. Rekomenduje się ograniczenie przebywania w szkole osób z zewnątrz (tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej). Są one zobowiązane do przestrzegania regulaminu szkoły, w szczególności zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym. Dodatkowo zaleca się higienę rąk.

## 8. Wejścia/wyjścia ze szkoły podane zostały w harmonogramie.

Uczniowie są wprowadzani do budynku szkolnego klasami przez nauczyciela uczącego według ustalonego harmonogramu:

<b>klasa</b>	<b>godzina</b>	<b>wejście</b>
I a	7:45	wejście główne do szkoły podstawowej
I b	7:50	wejście główne do szkoły podstawowej
II	7:45	wejście od strony świetlicy
III a	7:50	wejście główne do szkoły podstawowej
III b	7:45	wejście główne do szkoły podstawowej
IV	7:55	wejście główne do szkoły podstawowej
V	7:45	wejście od strony dawnego gimnazjum
VI	7:50	wejście od strony świetlicy
VII	7:55	wejście od strony dawnego gimnazjum
VIII a i VIII b	7:50	wejście od strony dawnego gimnazjum

- nauczyciel wychodzi po uczniów przed rozpoczęciem zajęć przed budynek szkoły o wyznaczonej godzinie dlatego zobowiązuje się uczniów do punktualnego stawienia się przed budynkiem szkoły (w razie planowanego spóźnienia ucznia na lekcje, należy wcześniej poinformować o tym wychowawcę)
- uczniowie udają się do szatni, a następnie całą klasą przechodzą do wyznaczonej sali lekcyjnej
- po skończonych zajęciach uczniowie danej klasy wyprowadzani są przez nauczyciela do szatni i opuszczają budynek szkoły.

## II. Procedura przebywania dziecka w szkole.

**Obowiązują ogólne zasady higieny:**

- **częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce),**
- **ochrona podczas kichania i kaszlu,**
- **unikanie dotykania oczu, nosa i ust,**
- **niedzielenie się zaczętym jedzeniem**

**Każdej klasie przydzielona zostaje sala lekcyjna**, w której odbywają się wszystkie zajęcia. Wyjątek stanowi lekcja wychowania fizycznego i zajęć komputerowych. Sale zostają przydzielone według następującego porządku:

- kl. I a – nauczanie początkowe (stała sala)
- kl. I b – nauczanie początkowe (stała sala)
- kl. II – nauczanie początkowe (stała sala)
- kl. III a – nauczanie początkowe (stała sala)
- kl. III b – nauczanie początkowe (stała sala)
- kl. IV – sala języka niemieckiego
- kl. V – sala polonistyczna 1
- kl. VI – sala matematyczna 1
- kl. VII – sala chemiczna
- kl. VIII a – sala polonistyczna 2
- kl. VIII b – sala matematyczna 2

### **Przerwy międzylekcyjne.**

Każda klasa spędza przerwę pod nadzorem nauczyciela. Zaleca się, aby uczniowie przebywali na podwórku szkolnym podczas przerw.

W przypadku korzystnej pogody uczniowie spędzają przerwę na dworze w odpowiednich sektorach. **Wprowadza się sektory w następujących przestrzeniach terenu szkoły wraz z przydziałem klas:**

- SEKTOR 1: obszar przy wejściu do dawnego gimnazjum (kl. II; VII)
- SEKTOR 2: obszar między biblioteką miejską a stojakami na rowery (kl. IV, VI)
- SEKTOR 3: obszar przy wejściu głównym do szkoły (kl. I a; VIII a)
- SEKTOR 4: obszar przy furtce do wejścia głównego do szkoły (kl. I b, VIII b)
- SEKTOR 5: obszar przy bramie wjazdowej na parking szkolny (kl. III a)
- SEKTOR 6: obszar na końcu parkingu szkolnego (kl. III b, V)

**W razie niepogody poszczególne klasy mają wydzielone części korytarzy, na których spędzają przerwy :**

kl. I a – korytarz na I piętrze  
kl. I b – korytarz na I piętrze  
kl. II – korytarz na parterze przy świetlicy  
kl. III a – korytarz przy wejściu głównym  
kl. III b – dolny korytarz  
kl. IV – korytarz na I piętrze (dawne gimnazjum)  
kl. V – korytarz (sala) obok klasy przyrodniczej  
kl. VI – korytarz I piętro  
kl. VII – korytarz na I piętrze (dawne gimnazjum)  
kl. VIII a i VIII b – korytarz dolny po gimnazjum

**Wprowadza się dwie 15-minutowe przerwy obiadowe:** po 3 lekcji dla uczniów klas młodszych i po 4 lekcji dla starszych.

- **Zajęcia sportowe** powinny się odbywać na świeżym powietrzu.  
Uczniowie klas młodszych przebierają się w swoich salach, starsi w szatniach.
- **Uczeń posiada własne przybory i podręczniki**, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
- **Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.**  
Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
- Dyrektor organizuje zajęcia dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze **świetlicy szkolnej**. Zajęcia świetlicowe odbywają się z zachowaniem odpowiednich zasad higienicznych. **Zaleca się w pierwszej kolejności regularne mycie rąk wodą z**

**mydłem, ewentualnie dezynfekcją rąk, sala powinna być wietrzona nie rzadziej niż co godzinę.**

Rekomenduje się organizację zajęć świetlicowych na świeżym powietrzu. Rodzice odbierają dziecko ze świetlicy wejściem ewakuacyjnym od strony gimnazjum.

- Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają do niezbędnego minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. Na czas pracy szkoły główne drzwi wejściowe zostają zamknięte.
- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję bądź chorobę zakaźną, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
- Zaleca się wietrzenie sal, części wspólnych (korytarze) w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
- Zaleca się regularne czyszczenie, z użyciem wody z detergentem lub środków dezynfekujących, infrastruktury szkoły, sprzętu, przyborów sportowych i materiałów wykorzystywanych podczas zajęć.

### **III. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Rekomenduje się, aby wszystkie osoby trzecie, które wchodzi do szkoły (w tym rodzice uczniów), zachowały higienę rąk, a jeżeli jest to możliwe, myły ręce.
2. Zaleca się regularne czyszczenie, z użyciem wody z detergentem lub środków dezynfekujących, infrastruktury szkoły, sprzętu, przyborów sportowych i materiałów wykorzystywanych podczas zajęć.
3. Zaleca się regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, w pierwszej kolejności po przyjściu do szkoły oraz szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety. Należy zapewnić regularne czyszczenie i napełnianie dozowników z mydłem.
4. Należy monitorować codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, mycie powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni

płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

5. Zaleca się monitorować codzienne wietrzenie sal i korytarzy, ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie, gdy okna są otwarte.
6. Sale lekcyjne należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali, w tym również przed rozpoczęciem zajęć.
7. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarnohigienicznych, w tym o ich czyszczenie z użyciem detergentu lub dezynfekcji.
8. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynieszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a jeżeli są dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk – również instrukcje dezynfekcji.

#### **IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia u personelu szkoły zachorowania na COVID-19**

Pomieszczenie na odizolowanie osoby:

- W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone do odizolowania osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (dalej: „izolatka”). Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy szkoły. Izolatka jest dezynfekowana po każdym pobycie pracownika.

##### **1. Podejrzenie wystąpienia objawów u pracownika**

- Do pracy w szkole mogą przychodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną COVID-19.
- Jeśli pracownicy przed przyjściem do pracy zauważą u siebie niepokojące objawy, powinni zostać w domu i skontaktować się z lekarzem pierwszego kontaktu. W razie konieczności powinni skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną w Strzelcach Opolskich nr 77 440 03 13, a w przypadku pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić na numer 501723252 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

- Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19, przebywając na stanowisku pracy, powinien niezwłocznie udać się do izolatki, jednocześnie informując o tym dyrektora szkoły. Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u nauczyciela przed udaniem się do izolatki, powinien zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki uczniom (zachowując środki bezpieczeństwa, powiadomić innego pracownika, który przejmie opiekę nad uczniami, np. za pomocą telefonu komórkowego).
- W przypadku wystąpienia objawów chorobowych należy powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu ustalenia dalszego postępowania.

## **2. Podejrzenie wystąpienia objawów u ucznia.**

- W razie złego samopoczucia ucznia będzie dokonywany pomiar temperatury termometrem bezdotykowym. Wszelkie informacje dotyczące zaistniałej sytuacji rodzice otrzymają od nauczycieli poprzez kontakt telefoniczny, e-dziennik oraz od nauczyciela odprowadzającego dziecko.
- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), należy odizolować ucznia w bezpiecznej odległości i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

W przypadku wystąpienia u ucznia objawów chorobowych należy niezwłocznie powiadomić dyrektora oraz rodziców lub prawnych opiekunów ucznia, by ustalić dalsze postępowanie.

W przypadku odbioru przez rodziców lub opiekunów prawnych odizolowanego uprzednio ucznia należy upewnić się, że nie będzie miał kontaktu z innymi uczniami, pracownikami szkoły lub osobami trzecimi znajdującymi się na terenie szkoły.

Pozostałe regulacje.

- W przypadku wystąpienia u ucznia lub pracownika szkoły objawów choroby zakaźnej COVID-19 personel sprzątający powinien przeprowadzić, przy zachowaniu niezbędnych środków ochrony osobistej, dodatkowe czynności dezynfekujące w budynku szkoły.

- W przypadku wystąpienia u ucznia lub pracownika szkoły objawów choroby zakaźnej COVID-19 dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik, sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, a także pozostaje w ścisłym kontakcie z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, by ustalić dalsze postępowanie.

### **Postanowienia końcowe**

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrektor Szkoły.
2. W sprawach nieuregulowanych w procedurze oraz w sprawach wątpliwych, ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.